

# PRIVÉONGEVALLLENVERZEKERING EVONIK ANTWERPEN

## Schadeprocedure

maatschappij AXA Belgium nv

### Wanneer schakel ik deze verzekering in?

Als je bij deze verzekering bent aangesloten en het slachtoffer wordt van een ongeval in je vrije tijd, dan volg je best onderstaande procedure voor een vlotte schaderegeling.

Doe dat ook als het in eerste instantie niet erg lijkt!

### Stap 1: aangifte binnen 10 dagen

De nodige formulieren hiervoor vind je op ons intranet en op de website van onze Club Oprustgestelden [www.evanco.be](http://www.evanco.be).

Het document bestaat uit 3 luiken:

- A. ongevalsaangifte
- B. medisch attest van eerste vaststelling
- C. medisch attest van genezing of consolidatie

De **ongevalsaangifte** (luik A) moet je zelf invullen.

Het slachtoffer is de "getroffene" en de "rechthebbende" is diegene die de medische kosten betaald en wiens rekeningnummer dient te worden vermeld.

Het is belangrijk dat je alle gevraagde informatie opgeeft om onnodige vertraging te vermijden.

Schrijf duidelijk en beschrijf de omstandigheden van het ongeval correct en zo volledig mogelijk. Kleine details kunnen belangrijk zijn voor de aanvaarding van het dossier.

Heb je onvoldoende ruimte, voeg dan een blad toe met bijkomende informatie.

Voeg eventueel ook kopie toe van andere nuttige documenten (bijv. aanrijdingsformulier).

Vermeld op elk document duidelijk het polisnummer, je naam (en de naam van het slachtoffer als het een gezinslid betreft) en de ongevalsdatum.

Het **medisch attest van eerste vaststelling** (luik B) laat je door je dokter invullen.

Let erop dat het volledig wordt ingevuld, zeker de diagnose. De verzekering kan slechts overgaan tot betaling wanneer hun raadsgeneesheer deze informatie kent.

Ben je doorverwezen door je huisarts of volgt hij je dossier verder op, dan kan je dit attest best door hem laten invullen. Dat heeft duidelijk voordelen:

- in een ziekenhuis gaan documenten vaker verloren (laat het dus nooit door het ziekenhuis rechtstreeks doorsturen, zodat je zelf weet dát het vertrekt en wanneer);
- je huisarts is beter bereikbaar dan een specialist en je zal het formulier dus meestal sneller terugkrijgen.

Heb je al een ander document (bijv. van de spoeddienst) waarop gelijkaardige gegevens vermeld zijn, dan kan dat ook dienen en hoef je luik B van AXA niet meer te laten invullen.

Beide documenten dienen bij jeder schadegeval te worden ingevuld en binnen de 10 dagen volgend op de ongevalsdatum te worden verzonden naar AXA via mail of per post.

Kan je luik B niet binnen die termijn laten invullen, stuur dan al minstens luik A door. Geef daarbij alvast een omschrijving van de opgelopen letsels en vermeld ook de termijn binnen dewelke je denkt het medisch attest te kunnen nasturen en de reden waarom dat niet eerder lukt.

Bij ontvangst opent de verzekeraar een dossier en stuurt hij een bevestigingsbrief met vermelding van het toegekende dossiernummer. Dit nummer vermeld je bij elk verder contact.

## Stap 2: overige medische attesten en verslagen nasturen

Als je hebt gekozen voor de dekking "tijdelijke invaliditeit" (formule met "A+B"), denk er dan aan om telkens kopie van je **ongeschiktheidsattesten** aan de verzekeraar door te sturen. Anders kan die geen dagvergoeding uitkeren.

Belangrijke informatie met betrekking tot verdere onderzoeken en behandelingen of in verband met een eventuele verergering of hervalling (bijv. nieuwe ingreep) geef je best ook spontaan door aan AXA zodra je ze hebt.

Dit stelt de verzekering in staat om een goede inschatting te maken hoe het genezingsproces zal evolueren en welke kosten aanvaardbaar zijn. Soms kan hiermee een controleonderzoek worden vermeden.

## Stap 3: indienen van onkostennota's

Om terugbetaling van je medische kosten te verkrijgen, bezorg je AXA:

- ◆ je **onkostennota's** (bijv. facturen en kopie van getuigschriften voor verstrekte hulp);
- ◆ de bijhorende **kwijtschriften** van het ziekenfonds;
- ◆ **afrekeningsnota's** van andere verzekeringen;
- ◆ **BVAC-attest** voor medicatie;
- ◆ heb je nog recht op terugbetaling vanwege **andere instanties**, maar heb je daarvan nog geen afrekening, vermeld dan minstens van welke instanties (naam, adres, dossiernummer en eventueel polisnummer) je nog tussenkomst verwacht en hoeveel.

Overzichtslijsten van het ziekenfonds, waar reeds ingediende kosten op worden vermeld en/of niet-relevante kosten, zoals hospitalisatiefacturen, klinische biologie, medicatie, enz. worden **niet aanvaard**. Te grote lijsten zorgen immers voor enorme vertragingen! Beperk je dus best tot maandelijks of maximaal driemaandelijks overzichten.

Ook deze correspondentie mag via e-mail, maar AXA heeft altijd het recht om de originelen op te vragen. Bewaar die dan ook tot het dossier volledig is afgesloten.

## Stap 4: afsluiten van het dossier

Eens je genezen bent of het letsel niet meer evolueert, laat je het **attest van genezing of van consolidatie** (luik C) invullen.

Als je een blijvend letsel overhoudt aan het ongeval dien je dit attest aan verzekeraar te bezorgen binnen een termijn van 3 jaar na het ongeval.

Na die termijn wordt het dossier immers onherroepelijk afgesloten!

## Nog enkele raadgevingen

Bewaar minstens een kopie van alle documenten die je opstuurt.

Als er dan iets verloren geraakt, moet je niet bij alle instanties aankloppen voor duplicaten.

Bovendien heb je zo een beter zicht op terugbetalingen.

Dat wordt nog gemakkelijker als je voor jezelf een overzicht maakt waarop je aangeeft wat al werd vergoed, zeker als er meerdere verzekeringen betrokken zijn.

Let erop dat de behandelende arts het betaalde bedrag vermeldt op honorariumnota en/of getuigschrift voor verstrekte hulp. Doet hij dat niet en vraagt hij supplementen, dan zal slechts het bedrag volgens barema op de verschilstaat van het ziekenfonds vermeld staan en kan de verzekeraar niet je werkelijke opleg vergoeden.

Vermeld bij elke briefwisseling polisnummer 200.705.535.652 en je dossiernummer (zie hierboven).

## Contactgegevens

**E-mail:** CWC@axa.be

**Adres:** AXA Belgium NV  
T.a.v. de Heer Marc Schroyens  
Troonplein 1  
1000 Brussel

**Telefoon:** 02/622.83.73

De laatste versie van dit document vind je steeds terug op  
het *intranet* van Evonik Antwerpen en  
de website van haar Club Oprustgestelden [www.evanco.be](http://www.evanco.be)